



LOGO BANCA

Convenzione BANCA - A.T.S. - CO.SVI.G. - CONFESERCENTI
Flusso operativo «Sabatini Ter» con garanzia
Lg. 662/96 del Fondo di garanzia per le PMI



LOGO BANCA

L'impresa che necessita di un finanziamento rientrante nella casistica della «Nuova Sabatini» si rivolge alle strutture territoriali di Confesercenti e/o alla Rete Ats - Cosvig, che acquisita la documentazione trasferisce il tutto all'Ufficio Credito Confesercenti.

L'Ufficio Credito Confesercenti verifica :

- che l'investimento rientri nei casi previsti dalla Circolare del 23 marzo 2016 n. 26673 «Disciplina dei finanziamenti per l'acquisto di nuovi macchinari...omissis...»;
- l'ammontare del contributo c/impianti;
- l'importo del contributo non superi le soglie previste per le verifiche antimafia;
- l'impresa sia ammissibile al Fondo di Garanzia per le PMI ai sensi della L. 662/96.



LOGO BANCA



L'Ufficio Credito Confesercenti con il supporto della Rete Confesercenti Ats - Cosvig , una volta acquisita la documentazione, provvede a compilare:

- l'allegato 1 «Modulo per la richiesta di contributo del MISE di cui al D.M. 25 gennaio 2016;
- la documentazione per le richieste di informazioni «antimafia»- ove necessario;
- prospetto per il calcolo dimensionale.

La documentazione debitamente compilata sarà inoltrata alla Rete Confesercenti Ats – Cosvig che provvederà a:

- contattare l'impresa richiedente;
- dare supporto all' impresa per sottoscrivere digitalmente la documentazione di richiesta del contributo;
- inoltrare detta documentazione alla posta elettronica certificata dedicata alla «Nuova Sabatini» dell'Istituto di Credito prescelto.



LOGO BANCA

La Banca ricevuta la documentazione dalla PMI provvederà a verificare la :

- regolarità formale e la completezza della documentazione trasmessa;
- la sussistenza dei requisiti di natura soggettiva relativi alla dimensione d'impresa.

LOGO BANCA



LOGO BANCA

Una volta effettuate dette verifiche la banca trasmette al MISE la richiesta di prenotazione del contributo. Prenotazione che deve avvenire dal 1° giorno al 6° giorno di ogni mese. La banca darà comunicazione all'Ufficio Credito Confesercenti della prenotazione del contributo.

Il MISE una volta ricevuta la documentazione dall'Istituto di Credito, si attiverà per:

- comunicare alla banca entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta la disponibilità delle risorse;

La Banca ricevuta la comunicazione dal MISE inerente la prenotazione delle risorse, inserisce la domanda dell'impresa nell'apposita procedura Ministeriale messa a disposizione e invia la delibera della posizione.



LOGO BANCA



L'Ufficio Credito Nazionale inserisce la richiesta di Garanzia Diretta nel Portale FdG (procedura telematica per la presentazione e la gestione delle richieste di garanzia del Fondo) ed invia la richiesta di ammissione (congelamento) dando conferma, a mezzo mail, dell'esito positivo della trasmissione alla Filiale/Centro PMI della Banca ed al relativo Presidio Territoriale, oltre al Referente ATS - COSVIG. La mail, oltre alle informazioni generiche sull'impresa e sull'operazione conterrà:

- CERVED aggiornata che attesti assenza pregiudizievoli;
- Allegato 4 «Atto Notorio sottoscritto dal L.R. Impresa» (già in possesso dell'Istituto di Credito- in quanto precedentemente sottoscritto in presenza del Direttore/Gestore);
- Documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante dell'Impresa
- Allegato 1 «richiesta di ammissione»;
- Modello di Valutazione adottato.
- Nota che l'operazione beneficia del contributo «Nuova Legge Sabatini»



LOGO BANCA



Il comitato di gestione del Fondo entro 20 gg. Lavorativi, delibera l'esito dell'operazione di garanzia e consente l'estrapolazione dell'Esito mediante il Portale Web.

L'Ufficio Credito Confesercenti estrapola il relativo esito di Garanzia ed il codice CIM (Commissioni al Fondo) e lo inoltra al Direttore/Gestore e al Presidio Territoriale dell'Istituto di Credito richiedendo informazioni necessarie per il completamento dell'iter istruttorio.

Il Ministero adotta il provvedimento di concessione del contributo, con l'indicazione degli investimenti ammissibili, delle agevolazioni concedibili e del relativo piano di erogazione, oltre all'indicazione degli obblighi a carico dell'impresa beneficiaria finale.



LOGO BANCA

LOGO BANCA

FASE POST EROGAZIONE CONTRIBUTO



La Banca, in caso di delibera positiva del finanziamento:

- trasmette delibera al MISE, **entro e non oltre l'ultimo giorno del mese successivo** a quello di ricezione della disponibilità delle risorse comunicate dal MISE;
- eroga il finanziamento in un'unica soluzione entro e non oltre l'ultimo giorno del mese successivo al decreto di concessione del contributo;
- stipula il contratto di finanziamento;
- comunica via mail ad Ats Cosvig l'esito indicando data delibera, valuta erogazione e tutti i dati richiesti da CoSviG allegando ove previsto il bonifico delle commissioni dovute al Ministero dello Sviluppo Economico.



LOGO BANCA

L'impresa, con il supporto del Referente Confesercenti provvede a concludere l'iter istruttorio del contributo «Nuova Sabatini», mediante gli account precedentemente ottenuti dall'impresa. In particolare:

- ad investimento ultimato, compila l'allegato 2 e sottoscrivendolo con firma digitale lo invia al MISE, mediante l'account precedentemente ricevuto;
- riportare ogni singolo elemento di spesa;
- Allegato 4 dichiarazione liberatoria fornitore;
- Allegato 3 modulo richiesta erogazione primo contributo.

Nel campo «attivazione» della piattaforma Web del MISE vengono indicate le date per le richieste delle quote di contributo successive alla prima.